



COMUNE DI ANGROGNA
PROVINCIA DI TORINO
C.A.P 10060 – PIAZZA ROMA, 1
TEL. 0121.944.153 – FAX 0121.944.423
C.F. 01451180010
E-mail : angrogna@ruparpiemonte.it

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DEI RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI- ANNO 2018

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 16 aprile 2018, è stato costituito l'Ufficio Comunale per il Censimento Permanente della Popolazione e delle abitazioni – anno 2018.

Responsabile dell'ufficio è stata nominata la signora PASSET Nadia, Responsabile Finanziario.

L'Ufficio intende procedere alla selezione pubblica finalizzata alla formazione di una graduatoria di rilevatori da utilizzare per svolgere le attività del censimento in oggetto, regolato dal Piano Generale di Censimento e da successive circolari ISTAT che si svolgerà nel mese di ottobre 2018.

Le persone che siano interessate a svolgere l'incarico di rilevatore, possono presentare domanda per partecipare alla selezione per la formazione della graduatoria dei rilevatori.

1. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione, previsti dall'ISTAT, sono i seguenti:

- a) Età non inferiore ai 18 anni;
- b) Possesso del Diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) Conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet)
- d) Possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica)
- e) Avere un'ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta
- f) Godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali
- g) Avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno

E' inoltre indispensabile:

- a) Disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del comune di Angrogna

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice su apposito modulo reperibile presso l'Ufficio Anagrafe di questo comune, firmate dagli interessati e corredate di fotocopia di documento d'identità in corso di validità, dovranno essere consegnate all'Ufficio Protocollo del comune oppure inviate tramite raccomandata A.R., **entro il 10/06/2018**.

E' possibile allegare alla domanda il proprio curriculum vitae, formativo e professionale, datato e firmato.

Le dichiarazioni rese nella compilazione della domanda possono essere sottoposte a controllo di veridicità da parte dell'Amministrazione Comunale.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, qualora dai suddetti controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n.445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

3. COMPITI DEI RILEVATORI

I principali compiti dei rilevatori sono:

- a) Partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- b) Gestire quotidianamente, mediante l'uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale loro assegnati;
- c) Effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- d) Effettuare le interviste alle unità della rilevazione dal Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- e) Segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del d.gls 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- f) Svolgere ogni altro compito affidato loro dal coordinatore o dal responsabile dell'UCC e inerente le rilevazioni

Nello svolgimento delle loro mansioni i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dal "manuale del rilevatore" che sarà loro fornito dall'ISTAT al momento della formazione

4. COMPENSI E NATURA DEL CONTRATTO

I compensi e le modalità di svolgimento dell'incarico saranno quelli stabiliti dalle leggi, regolamenti e circolari di settore.

L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo e occasionale, senza che si instauri rapporto di impiego.

Sarà corrisposto un compenso medio lordo, stabilito dall'ISTAT.

I compensi saranno liquidati in un'unica soluzione una volta che l'ISTAT avrà versato le relative somme al comune.

La mancanza di esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi. In tal caso saranno remunerate solo le operazioni regolarmente consegnate.

Le prestazioni dei rilevatori sono coperte da una assicurazione contro gli infortuni connessi con le operazioni di rilevazione, stipulata da parte dell'ISTAT.

5. INDIRIZZO PER LE COMUNICAZIONI

Il soggetto inserito nella graduatoria dovrà comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione di indirizzo per le relative comunicazioni.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o di

recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Comunale di Censimento c/o Ufficio Anagrafe del comune di Angrogna – Piazza Roma n. 1
Tel. 0121/944153 – Fax 0121/944423 – E-mail: anagrafe@comune.angrogna.to.gov.it

Angrogna, li

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ELETTORALE DI CENSIMENTO
PASSET rag. Nadia